

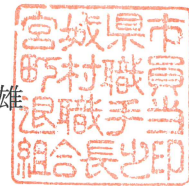
宮城県市町村職員退職手当組合告示第14号

宮城県市町村職員退職手当組合上級職員採用試験を、次のとおり行う。

令和5年12月1日

宮城県市町村職員退職手当組合

組合長 保 科 郷 雄



記

1 試験区分、職種、採用予定人員及び職務内容

試験区分	職 種	採用予定人員	勤務地及び職務内容
上 級 (大学卒業程度)	行 政	若干名	勤務地 仙台市青葉区上杉 1・2・3 (宮城県自治会館) 職務内容 仙台市を除く宮城県内の市町村 及び市町村の一部事務組合に勤務 する職員に対する退職手当の支給 事務 (http://miyagi-taite.jp/)

2 採用職員の身分等

地方公務員（地方自治法第284条の規定による一部事務組合の職員）

3 受験資格

平成9年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた者で、学校教育法による4年制大学を卒業した者又は令和6年3月までに卒業見込みの者。ただし、下記の欠格事項に該当しない者に限る。

（欠格事項）

イ 日本国籍を有しない者

ロ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

ハ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 試験の方法

試験は第1次試験、第2次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者に対してのみ行います。

(1) 第1次試験

試験種目	方 法
教養試験 (2時間)	社会・人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能について5肢択一式による筆記試験を行います。
性格特性検査 (20分)	職務遂行に必要な適性について検査します。

(2) 第2次試験

試験種目	方 法
作文試験 (1時間)	文章による表現力、内容構成等の能力について作文による筆記試験を行います。
人物試験	個別面接により主として人物について試験を行います。
健康診断	健康診断書に基づいて職務遂行に必要な健康度を有するかどうかについて審査を行います。
資格調査	受験資格の有無、受験申込書に記入された内容の真否等について調査します。

5 試験日及び場所

区 分	第1次試験	第2次試験
日 時	令和6年1月21日(日) 試験 午前10時～ (受付 午前9時～)	令和6年2月下旬
場 所	宮城県自治会館 〒980-0011 仙台市青葉区上杉1丁目2番3号	第1次試験合格者に通知します。

6 合格者の発表

- (1) 第1次試験合格者の発表は、令和6年2月9日(金)に宮城県自治会館前の掲示板に掲示するほか合格者に通知します。(発表はこれより早くなる場合があります。)

また、本組合のホームページ(<http://miyagi-taite.jp/>)に合格者の受験番号を掲示します。

- (2) 最終合格者の発表は、令和6年3月6日(水)に宮城県自治会館前の掲示板に掲示するほか合格者に通知します。

また、本組合のホームページに合格者の受験番号を掲示します。

なお、最終合格者から採用辞退者が出た場合などには、追加合格者を決定することがあります。追加合格者を決定する場合は、令和6年3月11日(月)までに発表を行います。

7 合格から採用までの手続き

- (1) 最終合格者は、任用候補者名簿に登録され、そのうちから採用者が決定されます。したがって、最終合格者全員が採用されるとは限りませんので注意してください。

- (2) 採用は「令和6年4月1日」の予定です。

8 給 与

(1) 新卒者の初任給（令和5年度人事院勧告等による改定後の額）は次のとおりです。

初任給	上級（大学卒業者）	196,200円
-----	-----------	----------

(2) 上記(1)のほか給与条例の規定に従い、地域手当、扶養手当、通勤手当、期末手当及び勤勉手当等が支給されます。

9 受験手続き及び受付期間

(1) 受験申込書の請求

本組合で直接お受け取りいただくか、郵送にて請求してください。

なお、郵便で請求する場合は、封筒の表に「職員採用統一試験受験申込書請求」と朱書し、宛先を明記した返信用封筒(角形2号、140円切手を貼付)を同封してください。

(2) 受験申込先

郵便番号 980-0011

仙台市青葉区上杉一丁目2番3号 宮城県自治会館6階

宮城県市町村職員退職手当組合

(3) 受付期間

令和5年12月1日(金)から令和5年12月14日(木)

申し込み受付は、平日の午前8時30分から午後5時までです。郵便の場合は、令和5年12月14日(木)午後5時までに上記の受験申込先に届いたものに限り受け付けますので、「特定記録郵便」等の確実な方法によってください。

(4) 提出書類等

イ 受験申込書 1部（所定の受験申込書を使用すること）

受験申込書に必要事項を記入し、所定の箇所に写真を貼ってください（写真のない場合は受付できません）。

ロ 受験料 不要

ハ 郵便申込の場合は、宛先を明記し84円切手を貼った返信用封筒を同封してください。

10 その他

(1) 申込を受理された受験申込者には受験票を交付します。

(2) この試験についての問い合わせ先

宮城県市町村職員退職手当組合 総務課 渡邊

電話 022(221)2030

(3) 災害等により、試験開始時刻を変更する場合又は中止する場合には、本組合ホームページにてお知らせします。

以 上